

УТВЕРЖДЕНО
Решением
учредителя № 1
от 29 сентября 2011 года

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ
Решением № 1/2016
Единственного
учредителя
от 11.01.2016

Устав
Частного учреждения
дополнительного профессионального образования
«ЛАДЬЯ»
(новая редакция)

г. Козьмодемьянск

2016

Содержание

1. Общие положения
2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения
3. Образовательная деятельность Учреждения
4. Управление Учреждением
5. Финансовая деятельность Учреждения
6. Локальные акты Учреждения
7. Порядок изменения Устава Учреждения.
8. Порядок реорганизации и ликвидации.

1. Общие положения

1.1. Частное учреждение дополнительного профессионального образования «ЛАДЬЯ», именуемое в дальнейшем Учреждение, является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме частного учреждения. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Учреждения на русском языке:

Частное учреждение дополнительного профессионального образования «ЛАДЬЯ».

Сокращенное наименование на русском языке: ЧУ ДПО «ЛАДЬЯ».

Организационно-правовая форма - частное учреждение.

1.3. Учредителем Учреждения является полностью дееспособный гражданин Российской Федерации - Макарова Елена Леонидовна.

1.4. Место нахождения Учреждения определяется местом нахождения исполнительного органа: 425350, Республика Марий Эл, г. Козьмодемьянск, Микрорайон 3-й, дом 1.

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в учреждении банка, печать и штамп со своим полным наименованием на русском языке, может иметь эмблему.

Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение вправе вступать в гражданско-правовые отношения, заключать договоры и соглашения с любыми предприятиями, организациями, учреждениями и другими юридическими и физическими лицами.

1.7. Право Учреждения на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента получения им лицензии в установленном порядке. Образовательная деятельность Учреждения в форме разовых лекций, стажировок, семинаров и других видов обучения, не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании или квалификации, лицензированию не подлежит.

1.8. Права Учреждения на выдачу документа об образовании, на пользование печатью, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством РФ.

Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, Руководители филиала и представительства назначаются и действуют на основании доверенности, выданной директором Учреждения.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

1.10. Учреждение и его филиалы имеют право на реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования при наличии соответствующей лицензии.

Деятельность Учреждения по реализации указанных образовательных программ (включая разработку правил приема на обучение, содержания образования и организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Все изменения в Устав Учреждения вносятся по решению Учредителя Учреждения. Государственная регистрация изменений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами. Изменения в Устав Учреждения вступают в силу с момента государственной регистрации.

1.12. Учреждение вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

1.13. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения являются:

- образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки);
- образовательная деятельность по программам профессионального обучения.

2.2. Целью Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, в самоопределении посредством получения дополнительного профессионального образования, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий.

2.3. Учреждение в соответствии с целью может осуществлять следующие виды деятельности:

- повышение квалификации водителей транспортных средств различных категорий;
- профессиональная подготовка и переподготовка водителей транспортных средств различных категорий;
- оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;
- осуществление научной и творческой деятельности;
- изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий, предоставление знаний в соответствии с образовательными программами;
- разработка учебных планов и образовательных программ, оформление наглядных пособий;
- осуществление образовательной деятельности путем организации курсов, лекций, семинаров, конференций, форумов, конкурсов, практических занятий и других

- образование исполнительного органа Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, назначение ликвидатора, утверждение ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

4.5. Исполнительное руководство Учреждением осуществляет директор, назначаемый приказом Учредителя сроком на пять лет на основании срочного трудового договора.

4.6. Директор:

- действует от имени Учреждения без доверенности;
- представляет интересы Учреждения в отношениях с физическими и юридическими лицами;
- выдает доверенности;
- открывает расчетный и другие счета в банках;
- разрабатывает условия трудовых договоров и заключает их;
- определяет обязанности персонала;
- принимает решение (с изданием приказа) о приеме на работу и увольнении работников Учреждения; утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Учреждения;
- утверждает график работы и расписание;
- зачисляет и отчисляет обучающихся;
- осуществляет иные полномочия, не входящие в исключительную компетенцию Учредителя.

4.7. Коллегиальным органом управления Учреждения, регламентирующим педагогическую деятельность, является Совет образовательного учреждения, который создается по решению Учредителя сроком на 3 года.

4.7.1. Совет образовательного учреждения:

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития образовательного учреждения;
- согласовывает распорядок работы образовательного учреждения, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

4.7.2. В состав Совета образовательного учреждения входят педагогические работники Учреждения.

4.7.3. Совет образовательного учреждения собирается не реже 1 раза в год.

Члены Совета образовательного учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.7.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается председатель собрания и секретарь.

4.7.5. Решения Совета образовательного учреждения принимаются большинством голосов, при участии в заседании не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Совета образовательного учреждения.

мероприятий, в том числе с привлечением ведущих российских и иностранных специалистов, в соответствии с уставными целями Учреждения;

- оказание услуг, связанных с изданием печатной учебной, учебно-методологической, научной, включая аудиовизуальную, продукции (учебники, учебно-методические пособия и материалы, иные виды продукции) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

2.4. Тип Учреждения – Учреждение дополнительного профессионального образования.

3. Образовательная деятельность Учреждения

3.1. Учреждение разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных образовательных программ.

3.2. Обучение в Учреждении проводится очной (дневной и вечерней), очно-заочной формами обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования. Продолжительность обучения определяется образовательными программами и учебными планами.

3.3. Учреждение реализует следующие виды образовательных программ:

- программы повышения квалификации (уровень образования - повышение квалификации по имеющейся специальности);

- программы профессиональной переподготовки (уровень образования – курсы переподготовки).

3.4 Учреждение осуществляет также деятельность по программам профессионального обучения, не являющуюся основной целью деятельности (уровень образования – обучение профессии водителя).

3.5. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если федеральным законом не установлено иное.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Управление Учреждением осуществляется:

а) учредителем;

б) директором;

в) советом образовательного учреждения.

4.3. Высшим органом управления Учреждением является его Учредитель.

4.4. К исключительной компетенции Учредителя относится:

- изменение устава Учреждения;

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

4.7.6. Все решения Совета образовательного учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения и учредителя.

4.7.7. Совет образовательного учреждения имеет следующие права:

- член Совета образовательного учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета;
- присутствовать на итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения;
- совместно с руководителем образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

4.7.8. Совет образовательного учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

5. Финансово- хозяйственная деятельность Учреждения

5.1. Учредитель является собственником имущества Учреждения.

На имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам частного учреждения несет Учредитель.

5.3. Источники формирования имущества Учреждения.

5.3.1. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- долевое участие в деятельности других учреждений и организаций;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования; выручка от реализации товаров, работ, услуг; дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6. Локальные акты Учреждения

6.1. Учреждение самостоятельно в принятии локальных актов в соответствии законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение принимает локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные акты) в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Локальные акты утверждаются директором учреждения.

6.3. Учреждение принимает локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.4. Обязательные локальные акты для Учреждения:

- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила внутреннего распорядка учащихся;
- инструкции по охране труда;
- образовательные программы;
- расписания занятий.

Также принимаются и другие локальные акты:

- постановления;
- приказы;
- решения;
- положения;
- инструкции;
- правила.

7. Порядок изменения Устава Учреждения

7.1. Решение о внесении изменений в настоящий Устав принимается Учредителем. После регистрации изменений и дополнений в Устав Учреждения эти дополнения вступают в силу, а Устав считается измененным или дополненным.

8. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения

8.1 Решение о реорганизации принимает Учредитель.

8.2 Реорганизация Учреждения осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, предусмотренном федеральными законами.

8.3 Учреждение может быть преобразовано Учредителем в автономную некоммерческую организацию или фонд, если это не влечет нарушение обязательств Учреждения или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

8.4 Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению его Учредителя;
- по решению суда в установленных законодательством случаях.

8.5 В случае принятия решения о ликвидации Учреждения Учредитель принимает решение о назначении ликвидатора.

8.6 Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения определяется действующим законодательством РФ.

Решение о государственной регистрации изменений,
внесенных в устав Частного учреждения дополнительного
профессионального образования «ЛАДЬЯ»,
принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации
по Республике Марий Эл
16 февраля 2016 года.

Учетный номер

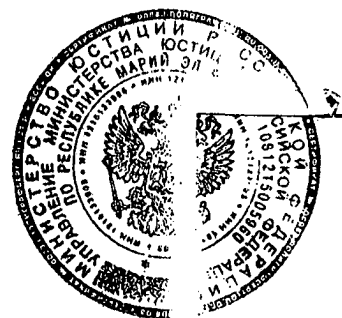
1	2	1	4	0	4	0	0	8	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Сведения о государственной регистрации организации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
Управлением Федеральной налоговой службы
по Республике Марий Эл
03 ноября 2011 года.

Основной государственный регистрационный номер

1	1	1	1	2	0	0	0	0	0	8	4	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью девять листов



Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Марий Эл

Ю.А. Соловей

29 февраля 2016 года

